

UAT COMUNA AMARASTII DE JOS

Nr. 573 / 05.05.2026

ANUNT DE PARTICIPARE PROCEDURĂ PROPRIE ACHIZIȚIE SERVICII DE CATERING PENTRU SCOLI

1. AUTORITATEA CONTRACTANTA:

COMUNA AMARASTII DE JOS

Cod de identificare fiscală: 5001970; Adresa: Strada: PRINCIPALA, nr. 1000; Localitate: Amarastii de Jos; Cod Postal: 207020; Dolj; Adresa de e-mail: primaria_amarastii@yahoo.com; Nr de telefon: +40 251374020; Fax: +40 251374020;; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) www.comunaamarastiidejos.ro, reprezentată prin Primar – DINU CONSTANTIN;

2. PROCEDURA DE ATRIBUIRE: PROCEDURĂ PROPRIE, finalizată prin încheierea unui contract de achiziție publică.

Procedura proprie se aplică având în vedere faptul că serviciile achiziționate sunt cuprinse în Anexa nr. 2 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, fapt ce atrage aplicarea prevederilor art. 68 alin. (1) lit. h) coroborat cu art.111 din Legea nr. 98/2016.

Procedura proprie se va desfășura conform Normelor proprii aprobate prin Hotărârea Consiliului Local al Comunei Amarastii de Jos (publicate pe site-ul propriu www.comunaamarastiidejos.ro) pentru organizarea și desfășurarea procedurii proprii de atribuire a contractelor de achiziție publică ce au ca obiect servicii prevazute in anexa 2 din Legea nr.98/2016.

3. TIP CONTRACT: Contract de **SERVICII DE CATERING PENTRU SCOLI** – pachet alimentar pentru elevii din Liceul Teoretic Amarastii de Jos in cadrul Programului Național "Masă sănătoasă", derulat pe perioada desfășurării cursurilor școlare din anul 2026 in conformitate cu HG nr.1171/2025 privind instituirea Programului Național "Masă sănătoasă" - cod CPV 55524000-9 - prestări servicii de catering pentru scoli, conform Caietului de sarcini, parte integrantă a documentației de atribuire.

4. DENUMIRE SERVICII: Prestări servicii de catering pentru scoli – cod CPV 55524000-9, din Anexa 2 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

5. CANTITATE DE SERVICII:

a. Servicii de catering pentru elevii din Liceul Teoretic Amarastii de Jos in cadrul Programului național "Masă sănătoasă", derulat pe perioada desfășurării cursurilor școlare din anul 2026 in conformitate cu HG nr.1176/2025 privind instituirea Programului național "Masă sănătoasă":

GRADINITA OCOLNA – 120

GRADINITA PRAPOR – 33

GRADINITA AMARASTII DE JOS – 40

SCOALA GIMNAZIALA OCOLNA – 365

SCOALA GIMNAZIALA PRAPOR – 39

LICEUL AMARASTII DE JOS – 390

TOTAL - 987

987 elevi inscrisi in SIR x 102 zile de activitate didactica pana la 31.12.2026 = 100674 pachete alimentare

6. VALOARE ESTIMATĂ: 1496015,64 lei fara TVA

(987 elevi x 102 zile = 100674 pachete alimentare x 14,86 lei fara TVA = 1496015,64 lei)

7. SURSA DE FINANTARE: Programul Național "Masă sănătoasă", derulat pe perioada desfășurării cursurilor școlare din anul 2026 in conformitate cu HG nr.1171/2025 privind instituirea .Programului național "Masă sănătoasă"

8. ACTUALIZARE PREȚ CONTRACT: Prețul ofertei este ferm în lei. Nu se acceptă actualizarea prețului contractului.

9. PERIOADA DE VALABILITATE A OFERTEI: 60 zile

10. CRITERIUL UTILIZAT PENTRU ATRIBUIREA CONTRACTULUI: Cel mai bun raport calitate – pret conform detalierii din documentatia de atribuire.

11. ADMITEREA SAU INTERZICEREA OFERTELOR ALTERNATIVE: Nu se acceptă oferte alternative.

12. CERINȚE MINIME DE CALIFICARE: Ofertanții trebuie să respecte termenele prevăzute în prezentul anunț și să îndeplinească formalitățile de participare la prezenta procedură proprie. Aceștia trebuie să prezinte documente pentru dovedirea îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție, ce se regăsesc în documentația de atribuire atașată acestui anunț de participare, respectiv caietul de sarcini, proiectul de contract, formulare și modele de documente.

13. PLATA: plata se face pe bază de factură, cu ordin de plată, în contul prestatorului.

14. ADRESA LA CARE SE DEPUNE OFERTA: UAT COMUNA AMARASTII DE JOS, Adresa: Strada: PRINCIPALA, nr. 1000; Localitate: Amarastii de Jos;

15. CLARIFICĂRI: Orice operator economic interesat are dreptul de a solicita clarificări sau informații suplimentare în legătură cu documentația de atribuire. Solicitățile de clarificări se vor depune în scris pe adresa de e-mail/fax sau personal la registratura autorității contractante a autorității.

Data limită de depunere a solicitărilor de clarificare de către operatorii economici pentru care autoritatea contractantă are obligația de a răspunde - **minim 3 zile** înainte de data depunerii ofertelor la sediu.

Autoritatea contractantă are obligația de a răspunde în mod clar și complet, cât mai repede posibil, la orice solicitare de clarificări sau informații suplimentare, într-o perioadă care nu trebuie să depășească, de regulă, **2 zile** de la primirea unei astfel de solicitări din partea unui operator economic

16. ANUNȚUL DE PRELUNGIRE A TERMENULUI DE DEPUNERE A OFERTELOR: în cazul în care va fi necesară prelungirea termenului de depunere a ofertelor, noul termen va fi publicat pe site-ul propriu www.comunaamarastiidejos.ro;

17. LIMBA DE ELABORARE A OFERTEI: română

18. DOCUMENTAȚIA DE ATRIBUIRE: este publicata pe site-ul propriu www.comunaamarastiidejos.ro și la sediul: UAT COMUNA AMARASTII DE JOS, Adresa: Strada: PRINCIPALA, nr. 1000; Localitate: Amarastii de Jos

19. DATA ȘI ORA LIMITĂ PENTRU DEPUNEREA OFERTEI: 12.05.2026 ora 9.

20. DATA ȘI ORA DESCHIDERII OFERTELOR: 12.05.2026 ora 10 la sediul Primăriei UAT COMUNA AMARASTII DE JOS, Adresa: Strada: PRINCIPALA, nr. 1000; Localitate: Amarastii de Jos.

Atașăm alaturat documentația de atribuire compusă din caietul de sarcini, proiectul de contract, formulare și modele de documente precum și normele privind procedura proprie aprobate prin Hotărârea Consiliului Local al Comunei Amarastii de Jos.

APROBAT
PRIMAR
DINU CONSTANTIN



Intocmit
SC GRAVAS CONSULTANTA IN ACHIZITII PUBLICE

Ion
Vasilescu

Semnat digital
de Ion Vasilescu
Data: 2026.05.05
09:18:42 +03'00'

APROBAT
PRIMAR
DINU CONSTANTIN



DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE

SERVICII DE CATERING PENTRU SCOLI – pachet alimentar pentru elevii din Liceul Teoretic Amarastii de Jos in cadrul Programului Național "Masă sănătoasă", derulat pe perioada desfășurării cursurilor școlare din anul 2026 in conformitate cu HG nr.1171/2025 privind instituirea Programului Național "Masă sănătoasă"

55524000-9 Servicii de catering pentru scoli

Intocmit
SC GRAVAS CONSULTANTA IN ACHIZITII PUBLICE

Ion
Vasilescu

Semnat digital
de Ion Vasilescu
Data: 2026.05.05
09:19:06 +03'00'

OPIS DOCUMENTE

SECȚIUNEA I – FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI

SECȚIUNEA II – CAIET DE SARCINI

SECȚIUNEA III - FORMULARE

SECȚIUNEA IV - DRAFT CONTRACT PRESTARI SERVICII

FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI

SECȚIUNEA I

I. a. AUTORITATEA CONTRACTANTA

Denumire: UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALA COMUNA AMARASTII DE JOS COMUNA AMARASTII DE JOS Cod de identificare fiscala: 5001970; Adresa: Strada: PRINCIPALA, nr. 1000; Localitate: Amarastii de Jos; Cod Postal: 207020; Dolj; Adresa de e-mail: primaria_amarastii@yahoo.com; Nr de telefon: +40 251374020; Fax: +40 251374020;; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) www.comunaamarastiidejos.ro, reprezentată prin Primar – DINU CONSTANTIN;

I. b. Principala activitate sau activități ale autorității contractante: autoritate locala
Autoritatea contractanta achiziționează serviciile în nume propriu.

Alte informații și / sau clarificări pot fi obținute: 1) Dreptul ofertantului de a solicita clarificari: Orice operator economic interesat are dreptul de a solicita clarificări sau informații suplimentare în legătură cu documentația de atribuire. Solicitățile de clarificări se vor depune în scris pe adresa de e-mail/fax sau personal la registratura autorității contractante a autorității. Data limită de depunere a solicitărilor de clarificare de către operatorii economici pentru care autoritatea contractantă are obligația de a răspunde - minim 3 zile înainte de data depunerii ofertelor la sediu. Autoritatea contractantă are obligația de a răspunde în mod clar și complet, cât mai repede posibil, la orice solicitare de clarificări sau informații suplimentare, într-o perioadă care nu trebuie să depășească, de regulă, 2 zile de la primirea unei astfel de solicitări din partea unui operator economic 2) Dreptul autorității contractante de a solicita clarificări Autoritatea contractanta are dreptul, in procesul de evaluare si analiza a ofertelor, de a solicita clarificari referitoare la documentele prezentate de ofertant in propunerea tehnica si financiara; Orice ofertant are obligația de a răspunde clarificărilor solicitate in termenul acordat de autoritatea contractanta (maxim 48 de ore de la data solicitarii); In cazul in care ofertantul nu comunica raspunsul la solicitari in acest termen, oferta este descalificata, sau dupa caz, respinsa.
--

I. c. CĂI DE ATAC

Organisme competente pentru căile de atac:
1.Procedura Prealabila : Contestatia formulata conform Legii nr.101/2016 se va transmite si la autoritatea contractanta si anume la UAT COMUNA AMARASTII DE JOS, Adresa: Strada: PRINCIPALA, nr. 1000; Localitate: Amarastii de Jos sau la adresa de e-mail: primaria_amarastii@yahoo.com

I. d. Sursa de finanțare

Programul Național "Masă sănătoasă", derulat pe perioada desfășurării cursurilor școlare din anul 2026 în conformitate cu HG nr.1171/2025 privind instituirea Programului național "Masă sănătoasă";	Proiect finanțat din fonduri bugetare
--	---------------------------------------

II. OBIECTUL CONTRACTULUI DE PRESTĂRI SERVICII

II.1) Descriere

II.1.1) Obiectul contractului de prestari servicii: Asigurarea de servicii de catering pentru scoli – pachet alimentar pentru elevii din Liceul Teoretic Amarastii de Jos in cadrul Programului Național "Masă sănătoasă", derulat pe perioada desfășurării cursurilor școlare din in cadrul Programului Național "Masă sănătoasă" CPV 55524000-9 Servicii de catering in scoli		
II.1.2) Denumire contract și locația lucrării, locul de livrare sau prestare		
(a) Lucrări	(b) Produse	(c) Servicii
Execuție <input type="checkbox"/> Proiectare și execuție <input type="checkbox"/> Realizare prin orice mijloace corespunzătoare cerințelor specificate de beneficiarul privat <input type="checkbox"/>	Cumpărare <input type="checkbox"/> Leasing <input type="checkbox"/> Închiriere <input type="checkbox"/> Cumpărare în rate <input type="checkbox"/>	Categoria serviciului: 55524000-9 Servicii de catering in scoli <input checked="" type="checkbox"/>
Principala locație a lucrării Cod CPV	Principalul loc de livrare Cod CPV	Locul de prestare a serviciilor: - judetul Dolj, comuna Amarastii de Jos
II.1.3) Procedura se finalizează prin: Încheierea unui contract de prestări servicii		
II.1.4) Estimarea valorii totale maximă a serviciilor pentru întreaga durată a contractului de prestări servicii:		
VALOARE ESTIMATĂ: 1496015,64 lei fara TVA (987 elevi x 102 zile = 100674 pachete alimentare x 14,86 lei fara TVA = 1496015,64 lei)		
II.1.5) Ofertele alternative sunt acceptate		nu <input checked="" type="checkbox"/>

II.2) Cantitatea sau scopul contractului

II.2.1) Total cantități - prestații servicii

Cantitățile estimate maxime de servicii ce se doresc prestate sunt:

GRADINITA OCOLNA – 120

GRADINITA PRAPOR – 33

GRADINITA AMARASTII DE JOS – 40

SCOALA GIMNAZIALA OCOLNA – 365

SCOALA GIMNAZIALA PRAPOR – 39

LICEUL AMARASTII DE JOS – 390

TOTAL - 987

987 elevi inscrisi in SIR x 117 zile de activitate didactica pana la 31.12.2026 = 115479 pachete alimentare;
in cazul in care, in situatii excepționale, va fi modificat calendarul activităților in cadrul proiectului,
achizitorul își rezervă dreptul de a modifica calendarul estimativ, in conformitate cu modificarea
calendarului activitatilor.

III. Condiții specifice contractului

III.1 Alte condiții referitoare la contract

III.1.1 Contract rezervat

nu

III.1.2 Altele

Prețul ofertei este ferm în lei. Nu se acceptă actualizarea prețului contractului decât în situația modificării valorii zilnice prin acte normative

IV. PROCEDURA

IV.1) Procedura selectată: Achiziția se va realiza în conformitate cu Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice – Tip procedura: Norme proprii pentru servicii Anexa 2 aprobate prin Hotărârea Consiliului Local

IV.3.) Legislația aplicată:

Legea nr.98/2016 actualizată

HG nr.395/2016

HG nr.1171/2025 privind instituirea Programului Național "Masă sănătoasă"

Legea nr.101/2016 actualizată

V. CONDIȚII DE CALIFICARE ȘI / SAU SELECTIE

V.1) Capacitatea de exercitare a activității profesionale (înregistrare)

V.1.1) Persoane juridice române
Solicitat

Cerințe obligatorii:

Pentru persoane juridice se solicită:

- **certificat de înregistrare** eliberat de Oficiul Național al Registrului Comerțului

Ofertantul trebuie să fie legal constituit, să nu se afle în nicio situație de anulare a constituirii sale, să aibă dreptul de a desfășura activitatea respectivă, iar activitatea să-i fie autorizată de autoritățile competente.

- **certificatul constatator** extins, emis de Oficiul Național al Registrului Comerțului, din care să rezulte ca: operatorul economic este legal constituit; domeniul de activitate al ofertantului corespunde obiectului principal al procedurii, iar acesta este autorizat în conformitate cu art. 15 din Legea nr. 359/2004, cu modificările și completările ulterioare. De asemenea certificatul trebuie să conțină referințe cu privire la persoanele fizice aflate la conducerea operatorului economic. Informațiile cuprinse în certificatul constatator trebuie să fie reale și actuale la data limită de depunere a ofertelor.

- **certificat de atestare fiscală** cu situația obligațiilor de plată către bugetul general consolidat, eliberat de ANAF și certificat de atestare fiscală privind situația obligațiilor de plată către bugetul local, din care să reiasă lipsa datoriilor restante la momentul prezentării acestora;

Pentru sediile secundare/punctele de lucru, se va prezenta o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate.

Persoanele juridice străine vor prezenta orice documente edificatoare (certIFICATE de atestare fiscală, alte documente echivalente) eliberate de autoritățile competente ale țării de origine, prin care să dovedească faptul că și-au îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și a contribuțiilor la bugetul de stat și local, în conformitate cu legislația țării de rezidență a operatorului economic sau a țării în care acesta este stabilit. Din documentele edificatoare prezentate trebuie

	<p>sa reiasa lipsa datoriilor restante la momentul prezentarii acestora.</p> <ul style="list-style-type: none"> - ofertantul trebuie sa prezinte autorizatii sanitare si autorizatii sanitar-veterinare eliberate de Directiile de Sanatate Publica si Autoritatea Națională Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor (A.N.S.V.S.A.) doveditoare, prin care se atestă respectarea normelor legale în vigoare privind activitatea de catering si activitatea de transport valabile la data deschiderii ofertelor; - ofertantul trebuie sa prezinte autorizatie de functionare emisa de unitatea administrativ teritoriala pe teritoriul careia isi desfasoara activitatea - ofertantul trebuie sa faca dovada ca are implementata procedura sau proceduri permanente bazate pe principiile HACCP(ISO 22000) pentru locul unde se vor produce pachetele alimentare. - ofertantii trebuie sa faca dovada ca au implementat Standardul de Management al Calității în conformitate cu SR EN ISO 9001 sau echivalent pentru activitatea de catering pentru locul unde se vor produce pachetele alimentare - ofertantii trebuie sa faca dovada ca au implementat Standardul de Management de Mediu în conformitate cu SR EN ISO 14001 sau echivalent pentru activitatea de catering pentru locul unde se vor produce pachetele alimentare - declarație pe proprie răspundere, sub sancțiunea falsului în declarații, conform căreia își asumă că nu se află în conflict de interese, așa cum este acesta definit de dispozițiile legale în vigoare. -declaratie pe proprie raspundere ca un se afla in situatiile prevazute de art.164, 165, 167 din Legea nr.98/2016. <p>Persoane cu functii de decizie din cadrul autoritatii contractante cu functii de decizie în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire, sunt:</p> <p>Dinu Constantin - Primar, Firanescu Marian-Viceprimar , Mihai Tudorin Lorena –Contabil, Stancu Mariana - Secretar; Consilieri locali: Carasel Elena, Filip Ionut –Danut, Vasile Marinu, Nechita Ramona Mihaela, Safta Gheorghita, Stefan Aurelia Mihaela, Ghiorghita Ion – Cristinel, Firanescu Marian, Nicolae Alexandru Marius, Dinu Dumitru, Radu Victor, Jianu Adrian, Sandu David Adrian, Tanasie Eugen, Tudoran Liliana Elena</p>
V.2) Situația economico-financiară	
<p>Informații privind situația economico – financiară solicitat X</p>	<p>Ofertantii trebuie să demonstreze prin orice mijloace că, la data depunerii ofertelor au acces sau au disponibile resurse reale, negrevate de datorii, linii de credit confirmate de bănci ori alte mijloace financiare suficiente pentru a realiza un cashflow în valoare de minim 400000 lei pentru o perioada de 60 de zile.</p> <p>Modalitatea de indeplinire: Ofertantii vor prezenta documente doveditoare: extras de cont validat de către banca emitentă/contract, deschidere linie de</p>

	creditare, etc.
Solicitat X	<p>Cifra de afaceri medie a ofertantului pe ultimele trei exercitii financiare încheiate (2022, 2023, 2024) trebuie sa fie de cel puțin 2980000 lei.</p> <p>Pentru conversia în lei, dacă situațiile financiare sunt întocmite în alta monedă, se va lua în considerare cursul mediu de referință publicat de BNR pentru anul respectiv.</p> <p><i>Modalitatea de îndeplinire:</i></p> <p>Documentele justificative care probează îndeplinirea cerinței: situații financiare anuale (depuse la organismele abilitate) sau orice alte documente echivalente, cum ar fi, rapoarte de audit financiar întocmite de entități specializate.</p> <p>Situațiile financiare pentru anii 2022, 2023, 2024, vizate și înregistrate de organele competente sau orice document edificator din care să rezulte cifra de afaceri (ex. bilanțurile contabile sau extrase de bilanț pentru anii 2022, 2023, 2024, înregistrate la organele competente sau raport al cenzorilor sau raport de audit financiar dacă este cazul sau orice alte documente echivalente acestora în țara de origine a ofertantului).</p>
V.3) Capacitatea tehnică și / sau profesională	
V.3.1) Informații privind capacitatea tehnică Solicitat <input checked="" type="checkbox"/>	<p>Prezentarea listei cu principalele contracte de prestări de servicii efectuate în ultimii 3 ani, conținând nr. și data contractului, valori, beneficiari, ponderea pentru care a fost responsabil, indiferent dacă aceștia sunt autorități contractante sau clienți privați, din care să rezulte că a prestat servicii similare. Operatorii economici trebuie să facă dovada că în ultimii 3 ani au prestat servicii similare – în valoare cumulată de cel puțin 1490000 lei fără TVA în cadrul a maxim 2 contracte.</p> <p>Prin servicii similare se înțelege prestarea de servicii de catering pentru școli/grădinițe/crese.</p> <p><i>Modalitatea de îndeplinire:</i></p> <p>Prezentarea unor certificări/documente conținând număr și data contractului, valori, beneficiari, ponderea pentru care a fost responsabil.</p> <p>*pentru calculul echivalentei de va aplica cursul mediu anual lei/valută comunicat de BNR pentru anul respectiv.</p>
V.3.2) Informații privind asocierea	În situația în care se prezintă oferte în asociere toți ofertanții asociați trebuie să îndeplinească cerințele prevăzute în prezenta documentație cu privire la respectarea cerințelor de funcționare
V.3.3 Informații privind subcontractarea	În situația în care se prezintă subcontractanți aceștia trebuie să îndeplinească cerințele prevăzute în prezenta documentație cu privire la respectarea cerințelor de funcționare

VI. PREZENTAREA OFERTEI

VI.1) Limba de redactare a ofertei	Limba română
VI.2) Perioada de valabilitate a ofertei	60 zile de la data deschiderii ofertelor, inclusiv. Orice ofertă valabilă pentru o perioadă mai mică decât aceasta va fi respinsă ca fiind inadmisibilă.

<p>VL3) Modul de prezentare a propunerii tehnice</p>	<p>Ofertele operatorilor economici vor cuprinde în mod obligatoriu propunerea tehnică!</p> <p>Lipsa propunerii tehnice va duce la excluderea operatorului economic din procedură.</p> <p>Propunerea tehnică va respecta cerințele caietului de sarcini.</p> <p>Propunerea tehnica va contine:</p> <p>1.Descrierea produselor cu prezentarea tuturor caracteristicilor în conformitate cu cerințele prevazute in cadrul prezentului caiet de sarcini obligatoriu aplicabile obiectivului prezentei achiziții.</p> <p>In cadrul propunerii tehnice, ofertantul va prezenta totodata informatii cu privire la materie prima/produse alimentare ce se va utiliza la pregatirea produselor finale, specificand furnizorii/producatorii, documente justificative de la producator/furnizor din care sa rezulte caracteristicile alimentelor de baza/materie prima/produse alimentare, intr-un tabel centralizator.</p> <p>2. Resursele alocate (personal si echipamente).</p> <p>Se va prezenta o alocare adecvată de resurse umane necesare pentru asigurarea unei bune desfasurari a activitatilor ce fac obiectul prezentului contract. Acestea vor fi corelate cu graficul de realizare și cu propunerea financiară, pe intervalul de timp propus.</p> <p>Se va prezenta:</p> <ul style="list-style-type: none"> - lista cu personalul angajat/ colaborari, in vederea realizarii produselor solicitate (bucatari, soferi, etc); Ofertantii vor include in oferta documente relevante pentru demonstrarea disponibilitatii si pregatirii profesionale cum ar fi certificate/autorizatii, declaratii disponibilitate/CIM, pentru personalul inclus in contract, certificat de absolvire a unui curs de notiuni fundamentale de igiena sau echivalent si fisa de aptitudini specifice activitatii desfasurate sau echivalent(pentru persoanele angajate in proceducerea, manipularea si distribuirea produselor alimentare); - lista cu echipamentele/dotarile detinute (nu se accepta decat echipamente/dotari aflate in proprietate. Produsele alimentare vor fi transportate de la prestator către unitatea de învățământ numai cu mijloace auto speciale, autorizate în conformitate cu prevederile legislației sanitar-veterinare și pentru siguranța alimentară privind transportul produselor alimentare, aflate in proprietate. Se solicita minim 3 mijloace auto autorizate în conformitate cu prevederile legislației sanitar-veterinare și pentru siguranța alimentară privind transportul produselor alimentare aflate in proprietatea prestatorului. <p>Veti include in aceasta sectiune si documente care sa demonstreze forma de detinere in proprietate a acestora.</p> <ul style="list-style-type: none"> - dovada inregistrarii sanitare si sanitar-veterinara a unitatii unde se produce si livreaza pachetele alimentare; - dovada inregistrarii sanitare si sanitar - veterinare a mijloacelor de transport cu care se efectueaza transportul pachetelor alimentare; contract de dezinfectie a mijloacelor de transport
--	---

3. Descrierea modalitatii de livrare, termenul de livrare de la data primirii comenzii, modul de respectare a legislației sanitar veterinare, modul de organizare și de alocare a resurselor disponibile. Oferta tehnica trebuie să satisfacă întocmai cerințele caietului de sarcini. Ofertantii vor prezenta programul de automonitoring - se vor depune teste de sanitație pentru locul unde se produc pachetele alimentare, teste efectuate cu cel mult 3 luni anterior datei de depunere a ofertelor

4. Se vor respecta condițiile de mediu, social și cu privire la relațiile de muncă pe toată durata de îndeplinire a contractului de servicii. Se va prezenta o declarație pe propria răspundere în acest sens.
Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și care se referă la condițiile de muncă și protecția muncii, securității și sănătății în muncă, se pot obține de la Inspectoratul Muncii sau de pe site-ul: <http://www.inspectmun.ro/legislatie.html>. În cazul unei asocieri această declarație va fi prezentată în numele asocierii de către asociatul desemnat lider. Informații privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și se referă la condițiile de mediu, se pot obține de la Agenția Națională pentru Protecția Mediului sau de pe site-ul <http://www.anpm.ro/web/guest/legislatie>.

5. Formularul de contract propus, semnat și stampilat de ofertant, însoțit de eventualele propuneri de modificare a clauzelor contractuale specifice, propuneri care se vor accepta numai în măsura în care acestea nu vor fi, în mod evident, dezavantajoase pentru autoritatea contractantă. Se vor avea în vedere prevederile art. 137, alin 3, lit b) din HG 395/2016.

6. În cadrul ofertei tehnice ofertantii trebuie să introducă o defalcare a costurilor, per porție, DOAR PROCENTUAL, FARA VALORI, pe următoarele categorii:
a) materie primă/ produse alimentare,
b) prepararea hranei;
c) distribuție.

7. Propunerea Tehnică va conține obligatoriu o fișă pentru fiecare din cele minim 5 variante de meniu oferite, care să conțină descrierea tuturor produselor precum și indicarea gramajului fiecărui produs conform tabelului din caietul de sarcini, prin care se va răspunde punctual la cerințele prezentate în Caietul de Sarcini.
Se vor depune teste de analiză pentru siguranța alimentelor a produselor menționate în cele 5 variante de produs (teste efectuate cu cel mult 3 luni anterioare datei de depunere a ofertelor)

8. Angajamentul ofertantului de a nu subcontracta serviciile de producere și livrare a produselor ulterior emiterii dispoziției/ordinului de începere fără acceptul autorității contractante, către operatori economici care nu au fost nominalizați ca fiind subcontractanți de specialitate în cadrul ofertei în alte condiții decât cele prevăzute la art.219 din

	<p>Legea nr.98/2016, coroborate cu cele ale art.151 din Anexa la HG nr.395/2016, respectiv art.232 din Legea nr.99/ 2016, coroborate cu cele ale art.156 din Anexa la HG.nr.394/2016;</p> <p>9.Dovada detinerii in proprietate/comodat/inchiriere/asociere a inca unui spatiu pentru care sa existe toate autorizatiile necesare (DSP, DSVSA, autorizatie de functionare) precum si HACCP(ISO 22000) in care sa se produca si livreze pachetele alimentare in cazul in care spatiul declarat ca punct de productie si livrarea s-ar inchide indiferent din ce motive.</p> <p>10. Documente provenite de la producător care confirmă procentul de material reciclat folosit la ambalajul folosit.</p> <p>Ofertantii trebuie sa transmita o oferta completa pentru toate activitatile ce fac obiectul acestui contract. Nu vor fi acceptate oferte care vor prezenta activitati si cantitati incomplete. Orice necorelare, omisiune sau neconformitate constatata in privinta documentelor ofertei, in raport cu caietul de sarcini ori prevederile legislatiei in vigoare, poate conduce la respingerea ofertei.</p> <p>Ofertele care nu indeplinesc toate solicitarile din caietul de sarcini vor fi considerate neconforme.</p>
<p>VI.4) Modul de prezentare al propunerii financiare</p>	<p>Propunerea financiară va cuprinde în mod obligatoriu următoarele:</p> <ul style="list-style-type: none"> - formularul de ofertă însoțit de centralizatorul de prețuri; - defalcarea ponderii categoriilor de cheltuieli per portie (procentual și valoric) ; <p>Se va preciza: valoarea materiei prime, valoare servicii de preparare a hranei și servicii de transport, incluzând și serviciile de colectare și transport al deșeurilor rezultate ca urmare a furnizării suportului alimentar, conform legislației naționale privind regimul deșeurilor.</p> <p>Lipsa formularului de ofertă sau a centralizatorului de prețuri va conduce la respingerea operatorului economic din procedură.</p> <p>Prețul cuprins în formularul de ofertă va fi prețul ofertat pentru cantitatea maximă solicitată în caietul de sarcini pentru întreg contractul de prestari servicii.</p> <p>Clasamentul ofertelor se va realiza avându-se în vedere prețul oferit pentru cantitatea maximă.</p> <p>Oferta financiară se va face cu TVA evidențiat distinct.</p> <p>Propunerea financiara trebuie sa se încadreze in fondurile care pot fi disponibilizate pentru indeplinirea contractului de achizitie publica.</p> <p>Ofertele care vor depasi valoarea estimata vor fi respinse ca inacceptabile. Toate ofertele ale caror valori sunt aparent neobisnuit de scazute, prin raportare la preturile pietei, vor fi temeinic justificate, Comisia de evaluare avand dreptul de a solicita documente privind, dupa caz, preturile la furnizori, situatia stocurilor de materii prime si material, modul de organizare si metodele utilizate in cadrul realizarii contractului, nivelul de salarizare a fortei de munca, performantele si costurile implicate de anumite utilaje sau echipamente de lucru etc.</p>

	<p>Oferta are caracter ferm și obligatoriu, din punctual de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate a ofertei. NU se accepta oferte alternative.</p> <p>Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la preț, precum și la alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului de achiziție publică, în concordanță cu propunerea tehnică.</p> <p>***Prestatorii neplatitori de TVA vor menționa explicit acest lucru!</p>
VI.5) Modul de prezentare al ofertei	<p>Adresa și locul de depunere a ofertelor: UAT COMUNA AMARASTII DE JOS, Adresa: Strada: PRINCIPALA, nr. 1000; Localitate: Amarastii de Jos.</p> <p>Propunerea tehnică, propunerea financiară și documentele însoțitoare ale ofertei vor fi introduse într-un plic comun pe care vor fi marcate următoarele informații:</p> <ul style="list-style-type: none"> - adresa operatorului economic care depune ofertă, inclusiv e-mail; - adresa destinatarului, denumirea proiectului și obiectul contractului pentru care se participă la procedură; <p>Plicul va fi depus închis și sigilat și va fi însoțit de o adresă de înaintare.</p> <p>De asemenea, ofertantul are obligația de a prezenta și un OPIS al documentelor semnat și ștampilat.</p> <p>Oferta nu va conține rânduri inserate, sublinieri, ștersături sau cuvinte scrise peste scrisul inițial.</p> <p>La depunerea plicului ofertanții vor solicita înregistrarea datei și orei pe plicul mare exterior.</p> <p>Ofertele vor fi depuse în original. Toate riscurile și costurile privind transmiterea ofertelor cad în sarcina ofertanților.</p> <p>Nota: Prestatorul își asumă prin participarea la prezenta procedură ca va presta serviciile de la data emiterii ordinului de începere iar plata pentru serviciile prestate se va face de către beneficiar numai după aprobarea BVC/2026 și repartizarea sumelor cu această destinație către UAT Amarastii de Jos de către Inspectoratul Școlar Județean Dolj</p>
VI.6) Data limită de depunere a ofertelor	12.05.2026 ora 9.
VI.7) Posibilitatea retragerii sau modificării ofertei	<p>Retragerea ofertelor se poate face numai la solicitarea scrisă a operatorului economic, depusă la sediul autorității contractante până la data deschiderii ofertelor.</p> <p>Nu se acceptă modificarea ofertei.</p> <p>Ofertele depuse după data și ora limită sau la altă adresă decât cea menționată la pct.VI.6), din Fișa de date a achiziției, vor fi respinse.</p>

VII. EVALUARE și ANALIZA

VII.1) Evaluarea se va realiza avându-se în vedere cantitatea maximă precizată în caietul de sarcini, însumând toate serviciile care vor fi prestate în cadrul contractului.

Achizitorul va compara ofertele primite prin raportarea lor la toate cerințele publicate și va alege oferta care îndeplinește cerințele tehnice și prezintă avantaje față de acestea, la un raport calitate/preț competitiv. Achizitorul își rezervă dreptul de a verifica acuratețea ofertelor prin orice mijloace, inclusiv prin a solicita documente suplimentare sau a întreprinde vizite la fața locului la unitățile ofertante.

Criteriul de atribuire: Cel mai bun raport calitate – pret.

DENUMIRE FACTOR EVALUARE 1: PREȚUL OFERTEI - Punctaj maxim total 20 puncte

Algoritm de calcul: *Punctajul se acorda astfel:*

a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat;

b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul $P(n)$ se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.

Nota: ofertele financiare cu un pret ofertat mai mic de 12 lei fara TVA/pachet, primesc punctaj 0

DENUMIRE FACTOR EVALUARE 2: PONDEREA PENTRU MATERIE PRIMĂ DIN PREȚUL TOTAL/PORTIE - Punctaj maxim total 40 puncte

Algoritm de calcul: *Punctajul se acorda astfel:*

Pentru cel mai mare nivel al ponderii materiei prime din pretul total/portie se acorda punctajul maxim alocat factorului de evaluare, respectiv: 40 puncte.

Nivelul minim al ponderii materiei prime din pretul total/portie este de: 60%. Pentru un nivel al ponderii materiei prime din pretul total/portie egal cu nivelul minim indicat de 60% nu se acorda punctaj.

Pentru un nivel al ponderii materiei prime din pretul total/portie mai mic decât 60%, oferta va fi considerată necorespunzătoare din punct de vedere tehnic, urmând a fi declarată neconformă

DENUMIRE FACTOR EVALUARE 3: TIMPUL DE LIVRARE - Punctaj maxim total 20 puncte

Algoritm de calcul: *Se accepta un timp de acoperire a punctelor de livrare de maxim 70 de minute (oferta care prezinta un timp de livrare de peste 70 minute, va fi respinsa), Timpul de livrare este indicat in minute prin raportare la distanta dintre punctul de lucru autorizat sanitar-veterinar unde ofertantul produce pachetul alimentar si locul livrării. Punctajul pentru factorul de evaluare „timp de livrare” se acorda astfel:*

a) Pentru timpul de livrare cel mai scurt (T_{min}) se acorda punctajul maxim – 20 puncte.

b) Pentru alt timp decat cel prevazut la lit. a) se acorda punctajul astfel: $P(n) = (T_{min}/T_n) \times 20$ puncte

Unde: - $P(n)$ – punctajul ofertei care se evalueaza - T_{min} = timpul cel mai scurt de livrare - T_n = timpul de livrare mentionat in oferta care se evalueaza

DENUMIRE FACTOR EVALUARE 4: GESTIUNEA SCOATERII DIN UZ A AMBALAJELOR

- Punctaj maxim total 20 puncte

Algoritm de calcul:

a) Se acordă punctajul maxim de 10 puncte, ofertei care prezintă cea mai mare proporție de material reciclat/biodegradabil.

b) Pentru restul ofertelor punctajul se acordă potrivit formulei: $P_{eco}(n) = (\%n / \%max) \times 10$, unde:

$P_{eco}(n)$: punctajul obținut de oferta n;

$\%_n$ = proporția de material reciclat/biodegradabil din ambalajul ofertei n.

$\%_max$ = cea mai mare proporție de material reciclat/biodegradabil din ambalaj ofertat.

Punctaj maxim total: 100

Evaluarea ofertelor se realizează prin acordarea, pentru fiecare ofertă în parte, a unui punctaj rezultat ca urmare a aplicării algoritmului de calcul stabilit în documentația de atribuire. Clasamentul ofertelor se stabilește prin ordonarea descrescătoare a punctajelor respective, oferta câștigătoare fiind cea de pe primul loc, respectiv cea cu cel mai mare punctaj.

În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situația în care egalitatea se menține, autoritatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare, și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică.

GARANTIE DE PARTICIPARE:

Ofertantul va constitui în favoarea autorității contractante o garanție de participare în cuantum de 14000 lei. GP se constituie, în conformitate cu prev.art. 36 din HG nr. 395/2016 actualizată, prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii, astfel:

a) scrisoare de garanție emisă de o instituție de credit din România sau din alt stat;

b) instrumente de garantare emise în condițiile legii, astfel:

i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare sau de instituții financiare nebancare din România sau din alt stat

ii) asigurare de garanții emisă:

– fie de o soc. de asig. care deține autorizație de funcționare emisă în România sau într-un alt stat membru al UE și/sau care este

înscrisă în registrele publicate pe site-ul A.S.F., după caz;

– fie de o soc. de asig. dintr-un stat terț printr-o sucursală autorizată în România de către A.S.F. În cazul în care ofertantul optează pentru constituirea GP prin virament bancar, suma aferentă garanției trebuie virată în contul deschis în acest scop de către autoritatea contractantă.

Perioada de valabilitate a GP: 60 zile de la termenul limită de primire a ofertelor.

Instrumentul de garantare trebuie să fie irevocabil și să prevadă că plata GP se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate.

În cazul depunerii de oferte în asociere, GP trebuie constituită în numele asocierii și să menționeze că acoperă în mod solidar toți membrii grupului de op. ec. GP emisă în altă limbă decât româna va fi însoțită de traducerea autorizată în limba română.

CAIET DE SARCINI

PENTRU PROCEDURA DE ATRIBUIRE A CONTRACTULUI DE ACHIZITIE PUBLICA SERVICII DE CATERING PENTRU SCOLI – PACHET ALIMENTAR PENTRU ELEVII DIN LICEUL TEORETIC AMARASTII DE JOS IN CADRUL PROGRAMULUI NAȚIONAL "MASĂ SĂNĂTOASĂ",

1.Introducere

Aceasta secțiune a Documentatiei de Atribuire include ansamblul cerintelor pe baza carora fiecare Ofertant va elabora Oferta (Propunerea Tehnica si Propunerea Financiara) pentru furnizarea produselor care fac obiectul Contractului ce rezulta din aceasta procedura.

In cadrul acestei proceduri, COMUNA AMARASTII DE JOS indeplineste rolul de Autoritate Contractanta, respectiv Achizitor in cadrul Contractului.

Pentru scopul prezentei secțiuni a Documentatiei de Atribuire, orice activitate descrisa într-un anumit capitol din Caietul de Sarcini si nespecificata explicit in alt capitol, trebuie interpretata ca fiind mentionata in toate capitolele unde se considera de catre Ofertant ca aceasta trebuia mentionata pentru asigurarea indeplinirii obiectului Contractului.

2.Contextul realizarii acestei achizitii de produse

2.1 Informatii despre Autoritatea Contractanta

COMUNA AMARASTII DE JOS

Cod de identificare fiscala: 5001970; Adresa: Strada: PRINCIPALA, nr. 1000; Localitate: Amarastii de Jos; Cod Postal: 207020; Dolj; Adresa de e-mail: primaria_amarastii@yahoo.com; Nr de telefon: +40 251374020; Fax: +40 251374020;; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) www.comunaamarastii.dejos.ro, reprezentată prin Primar – DINU CONSTANTIN;

Beneficiari: **prescolarii si elevii din Liceul Teoretic Amarastii de Jos**

2.2 Informatii despre contextul care a determinat achizitionarea produselor

UAT COMUNA AMARASTII DE JOS implementeaza Programul Național "Masă sănătoasă", derulat pe perioada desfășurării cursurilor școlare din anul 2026 care presupune acordarea unui suport alimentar pentru elevii din **Liceul Teoretic Amarastii de Jos** in conformitate cu HG nr.1171/2025 privind instituirea Programului Național "Masă sănătoasă".

In anul 2026, pe perioada desfășurării cursurilor, conform HG nr.1171/2025 prescolarilor, scolarilor și elevilor li se acordă, zilnic, cu titlu gratuit, un suport alimentar constând într-o masă caldă sau într-un pachet alimentar, în cazul în care masa caldă nu poate fi asigurată, în limita unei valori zilnice de 16,5 lei/beneficiar, inclusiv TVA.

Limita valorica de 16,5 lei/beneficiar, inclusiv TVA adaugata cuprinde pretul produselor, cheltuielile de transport, de distributie si de depozitare a acestora, dupa caz.

Pentru menținerea sănătății elevilor se vor distribui numai produse alimentare obținute în unități autorizate/inregistrate sanitar-veterinar și pentru siguranța alimentelor, în conformitate cu prevederile legislației sanitar-veterinare și pentru siguranța alimentelor în vigoare.

La cererea motivata a parintilor/reprezentantilor legali/ocrotitorilor legali, formulata in scris si sustinuta de document-suport, inregistrata la secretariatul unitatii de invatamant in care este inmatriculat prescolarul/elevul, prescolarii si elevii care, din considerente de natura medicala, culturala sau religioasa, nu pot beneficia de pachetul alimentar, vor beneficia de produse alimentare adecvate situatiei acestora, in limita valorii zilnice prevazute mai sus.

In sensul normelor metodologice, documentele- suport pot fi urmatoarele:

a.documente medicale care sa ateste intolerante/alergii alimentare sau afectiuni cronice, dupa caz, care sa il determine pe parinte/reprezentantul legal sa formuleze o alta optiune alimentara;

b.declaratie pe propria raspundere a parintelui/reprezentantului legal cu privire la apartenenta la o/un religie/cult/comunitate culturala care restrictioneaza consumul anumitor alimente.

Produsele livrate trebuie sa respecte prevederile Legii nr.123/2008 pentru o alimentatie sanatoasa in unitatile de invatamant preuniversitar si ale Ordinului ministrului sanatatii publice nr.541/2025 pentru

aprobarea Listei alimentelor nerecomandate prescolarilor și școlărilor și a principiilor care stau la baza unei alimentații sănatoase pentru copii și adolescenți.

Produsele distribuite vor respecta cerințele prevăzute de Regulamentul (UE) nr. 1.169/2011 al Parlamentului European și al Consiliului din 25 octombrie 2011 privind informarea consumatorilor cu privire la produsele alimentare, de modificare a Regulamentelor (CE) nr. 1.924/2006 și (CE) nr. 1.925/2006 ale Parlamentului European și ale Consiliului și de abrogare a Directivei 87/250/CEE a Comisiei, a Directivei 90/496/CEE a Consiliului, a Directivei 1999/10/CE a Comisiei, a Directivei 2000/13/CE a Parlamentului European și a Consiliului, a Directivelor 2002/67/CE și 2008/5/CE ale Comisiei și a Regulamentului (CE) nr. 608/2004 al Comisiei, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene, seria L, nr. 304 din 22 noiembrie 2011, cu modificările și completările ulterioare.

2.3. Informații despre beneficiile anticipate de către Autoritatea Contractantă

Scopul PNMS constă în sprijinirea accesului la educație al tuturor copiilor prin crearea motivației pentru studiu, menținerea echilibrului socioemoțional, întărirea stării de bine și dezvoltarea igienei muncii intelectuale a preșcolărilor și elevilor și prin oferirea unei alimentații sănatoase care să susțină învățarea. Programul contribuie la formarea unor obiceiuri alimentare sănatoase, precum adoptarea unei diete diversificate, echilibrate și sănatoase, respectiv sustenabile - precum reducerea risipei alimentare, reducerea cantității de deșeură, colectarea și valorificarea deșeurilor alimentare.

3.Descrierea produselor solicitate

Suportul alimentar constă în livrarea de pachete alimentare prescolării și elevii din cadrul Liceului Teoretic Amarastii de Jos:

GRADINITA OCOLNA – 120

GRADINITA PRAPOR – 33

GRADINITA AMARASTII DE JOS – 40

SCOALA GIMNAZIALA OCOLNA – 365

SCOALA GIMNAZIALA PRAPOR – 39

LICEUL AMARASTII DE JOS – 390

TOTAL - 987

987 elevi x 102 zile = 100674 pachete alimentare x 14,86 lei fara TVA = 1496015,64 lei

Produsele alimentare vor fi pastrate până la servire în spații amenajate în care să existe condiții adecvate de manipulare și depozitare, la temperaturi adecvate care să poată fi monitorizate și controlate.

Dreptul de a primi zilnic suportul alimentar îl au numai elevii/prescolării prezenți la activitățile didactice. Suportul alimentar nu se acordă în perioada vacanțelor sau a altor zile declarate prin lege ca zile nelucratoare.

Specificatii tehnice:

SPECIFICATII TEHNICE pentru procedurile de atribuire a contractelor de achiziție publică de furnizare/servicii

Specificatii tehnice:

1.Caracteristici generale

Se vor furniza (conform prevederi norme metodologice):

pachet alimentar compus din:

- produse de panificație din făina integrală - pâine feliată sau batoane/chifle - 80 g;
- produse din carne - 40 g;
- produse din branzeturi/derivate din lapte - 40 g;
- legume - roșii, castraveti, salata sau alte produse similare - 40 g;

La acestea se va adăuga un fruct.

Nu se accepta ca pachetul alimentar să aibă o greutate totală mai mare de 200 grame.

Produsele alimentare sunt livrate zilnic din unități autorizate/ înregistrate sanitar și sanitar-veterinar și pentru siguranța alimentelor și sunt pastrate până la servire, dacă hrana nu este servită într-un interval de 60 de minute de la livrare, în unitățile de învățământ preuniversitar, în condiții igienico - sanitare și de siguranța alimentelor, potrivit prevederilor legislației în vigoare.

În situația desfășurării cursurilor prin intermediul tehnologiei și al internetului, conform scenariilor de

organizare si desfasurare a cursurilor prevazute de legislatia in vigoare, produsele alimentare sunt livrate si distribuite zilnic elevilor care nu participa la cursuri in unitatea de invatamant, conform deciziei la nivel local si cu respectarea prevederilor legale in vigoare.

Ofertantii trebuie sa introduca o defalcare a costurilor, per portie, pe urmatoarele categorii:

- materie prima;
- prepararea hranei;
- distributie.

In cadrul procesului de selectie vor fi preferate si considerate ca indeplinesc criteriul privind cel mai bun raport calitate-pret acele oferte care aloca cel putin 60% din suma disponibila per beneficiar pentru achizitia materiei prime.

Evidenta cantitatilor solicitate, distribuite si consumate

Liceul Teoretic Amarastii de Jos, unitate de invatamant beneficiara a programului-pilot, va tine evidenta cantitatii de produse consumate, mentionand categoriile de beneficiari, tipul de produs, cantitatea per portie, numarul de portii si numarul de zile de scoala, precum si evidenta numarului de copii.

Prestatorul autorizat/inregistrat si unitatile inregistrate/autorizate sanitar-veterinar si pentru siguranta alimentelor vor pastra si vor prezenta organismelor de control competente documentele comerciale si tehnice privind produsele alimentare distribuite, precum si documentele care sa ateste calitatea si siguranta acestora, dupa caz; unitatea de invatamant are obligatia de a pastra avizele de expeditie aferente fiecarei distributii.

Lunar, autoritatea contractanta va realiza centralizarea cantitatii de produse consumate per categorie de produs, in functie de situatia numarului de copii scolarizati in luna precedenta, pe care o va corela cu situatia existenta la prestator. Toate partile implicate in procesul de distributie a produselor alimentare vor pastra documentele justificative pe o perioada de cel putin 3 ani, incepand de la sfarsitul anului intocmirii acestora.

Calitatea produselor

Produsele alimentare trebuie sa respecte prevederile Regulamentului (CE) nr. 2.073/2005 al Comisiei din 15 noiembrie 2005 privind criteriile microbiologice pentru produsele alimentare, cu modificarile si completarile ulterioare. Produsele lactate - unt, branzeturi trebuie sa respecte prevederile Regulamentului (UE) nr. 1.308/2013 al Parlamentului European si al Consiliului din 17 decembrie 2013 de instituire a unei organizari comune a pietelor produselor agricole si de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 922/72, (CEE) nr. 234/79, (CE) nr. 1.037/2001 si (CE) nr. 1.234/2007 ale Consiliului; SR 1286/A1/1997 - Branzeturi cu pasta oparita - cascaval.

Pentru grupele speciale de consumatori - copii cu diabet, intoleranta la lactoza, gluten sau alte probleme de natura medicala - se va asigura regimul alimentar prescris de medicul specialist. Tipul de hrana de regim si cantitatea necesara se prevad in anexa la contractul de furnizare, fiind specificate pentru fiecare scoala si elev.

Siguranta si perisabilitate microbiologica

Termenul maxim pentru consumul produselor transportate de la prestator catre unitatile scolare, respectiv elev sau prescolar, dupa caz, va fi de 24 de ore de la momentul ambalarii sandviciurilor. Pentru depozitare in scoli se vor folosi spatii special amenajate pentru pastrarea produselor alimentare in conditii de siguranta a alimentelor prevazute de legislatia in vigoare, asigurate de catre beneficiar - unitatea de invatamant.

Produsele alimentare vor fi pastrate pana la servire in conditiile indicate de producator, cu respectarea prevederilor legale in vigoare.

Conditii pentru transport si distributie

Produsele alimentare vor fi transportate de la prestator catre unitatile scolare, respectiv elev sau prescolar, dupa caz, numai cu mijloace auto speciale, autorizate/inregistrate sanitar si sanitar-veterinar si pentru siguranta alimentelor, potrivit prevederilor legislatiei in vigoare.

Metode de testare si control

Produsele alimentare distribuite conform prevederilor HG nr.1171/2025 se analizeaza doar in laboratoare autorizate sanitar-veterinar si pentru siguranta alimentelor, care au metodele de analiza acreditate.

Persoanele angajate in producerea, manipularea si distributia produselor alimentare sunt obligate sa detina certificat de absolvire a unui curs de Notiuni fundamentale de igiena sau echivalent, conform Ordinului ministrului sanatatii si al ministrului educatiei, cercetarii si tineretului nr. 1.225/5.031/2003 privind

aprobarea Metodologiei pentru organizarea și certificarea instruirii profesionale a personalului privind însușirea notiunilor fundamentale de igiena, cu modificările și completările ulterioare și fișa de aptitudini specifice activității desfășurate sau echivalent, conform Hotărârii Guvernului nr.355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare.

Ambalare, etichetare, marcare

Produsele alimentare preambalate trebuie să prezinte înscris prin etichetare următorul element: "PRODUS DISTRIBUIT GRATUIT".

În cazul produselor alimentare care nu se supun prevederilor definiției "produs alimentar preambalat" trebuie îndeplinite următoarele cerințe:

- a) pentru cele distribuite de unitățile de alimentație publică se va indica la livrare, printr-un document scris care însoțește produsele; denumirea produsului, substanțe care provoacă alergii sau intoleranțe, o mențiune privind lotul, respectiv data producerii și sintagma "PRODUS DISTRIBUIT GRATUIT";
- b) pentru cele preparate în regim propriu, respectiv masă caldă, lista meniului va fi afișată la loc vizibil și va conține denumirea produsului, ingredientele componente și substanțele care provoacă alergii sau intoleranțe.

Liceul Teoretic Amarastii de Jos are obligativitatea de a pastra timp de 48 de ore probe din alimentele servite copiilor, conform legislației în vigoare.

Cantități necesare:

GRADINITA OCOLNA – 120

GRADINITA PRAPOR – 33

GRADINITA AMARASTII DE JOS – 40

SCOALA GIMNAZIALA OCOLNA – 365

SCOALA GIMNAZIALA PRAPOR – 39

LICEUL AMARASTII DE JOS – 390

TOTAL - 987

987 elevi x 102 zile = 100674 pachete alimentare x 14,86 lei fara TVA = 1496015,64 lei

Se vor prezenta minim 5 variante de meniu care se vor încadra în valoarea pachetului oferit.

Liceul Teoretic Amarastii de Jos răspunde în mod direct de asigurarea condițiilor de primire, recepție și distribuție a produselor alimentare, prin nominalizarea persoanelor responsabile în acest sens, precum și de confirmare a documentelor ce stau la baza plății produselor alimentare.

Programul de servire a mesei și timpul alocat acestei activități sunt stabilite de către conducerea unității de învățământ, în funcție de numărul de elevi, de orarul școlii și de particularitățile specifice fiecărei unități de învățământ.

Consiliul de administrație al unității de învățământ stabilește modalitatea prin care se va face prezenta elevilor pentru a li se comunica prestatorului, zilnic, numărul de porții/pachete alimentare care li se vor distribui elevilor prezenți la cursuri.

Obligațiile principale ale prestatorului

Să își asigure dotarea tehnică specifică necesară pentru executarea contractului.

Să dispună de personalul calificat necesar îndeplinirii obiectului contractului.

Să asigure materialele necesare pentru furnizare (ambalaje și alte tipuri de materiale necesare îndeplinirii contractului).

Să respecte cerințele referitoare la siguranța, igiena și sănătate prevăzute de lege.

Să prezinte toate autorizațiile necesare pentru desfășurarea activității (autorizație sanitară și sanitar-veterinară pentru activitatea de catering și pentru mijloacele de transport, fișele medicale/carnetele de sănătate vizate la zi pentru persoanele care se ocupă de distribuția mâncării).

Să anunțe de îndată autoritatea contractantă și să contribuie la minimizarea efectelor negative ivite în cazul apariției unor cauze de forță majoră care determină întârzieri în furnizare sau chiar întreruperea temporară a acestuia.

Să ia măsuri ca distribuția pachetelor alimentare să se facă numai de către persoane având cunoștințe minime de igiena produselor agro-alimentare sau instruite în acest sens și având efectuat controlul medical periodic. Prestatorul trebuie să facă dovada că are implementată procedura sau proceduri permanente bazate pe principiile HACCP(ISO 22000) pentru locul unde se vor produce pachetele alimentare. În cazul încălcării

acestei obligatii constatate de Autoritatea Nationala Sanitar Veterinara si pentru Siguranta Alimentelor, autoritatea contractanta are dreptul de a considera contractul desfiintat de drept fara a mai fi necesara punerea in intarziere si fara orice alta formalitate prealabila.

Prestatorul se obliga sa furnizeze pachetele alimentare conform graficului de distributie, la standardele si/sau performantele prezentate in propunerea tehnica si HG nr.1171/2025;

Prestatorul se obliga sa furnizeze produsele in perioadele/la datele prevazute prin graficul de livrare prezentat in propunerea tehnica, anexa la contract in conformitate cu prevederile HG nr.1171/2025.

Receptia produselor

Receptia produselor se va efectua pe baza de proces verbal semnat de Contractant, Autoritatea Contractanta si Reprezentantul Beneficiarului final.

Modalitati si conditii de plata

Plata produselor si a serviciilor contractate se efectueaza de catre ordonatorii principali de credite, la solicitarea prestatorului, pe baza documentelor de receptie calitativa si cantitativa, intocmite si aprobate de Liceul Teoretic Amarastii de Jos.

Modalitatea de prezentare a propunerii tehnice

Ofertele operatorilor economici vor cuprinde in mod obligatoriu propunerea tehnică!

Lipsa propunerii tehnice va duce la excluderea operatorului economic din procedura.

Propunerea tehnică va respecta cerințele caietului de sarcini.

Propunerea tehnica va contine:

1.Descrierea produselor cu prezentarea tuturor caracteristicilor in conformitate cu cerințele prevazute in cadrul prezentului caiet de sarcini obligatoriu aplicabile obiectivului prezentei achizitii.

In cadrul propunerii tehnice, ofertantul va prezenta totodata informatii cu privire la materie prima/produse alimentare ce se va utiliza la pregatirea produselor finale, specificand furnizorii/producatorii, documente justificative de la producator/furnizor din care sa rezulte caracteristicile alimentelor de baza/materie prima/produse alimentare, intr-un tabel centralizator.

2. Resursele alocate (personal si echipamente).

Se va prezenta o alocare adecvată de resurse umane necesare pentru asigurarea unei bune desfasurari a activitatilor ce fac obiectul prezentului contract. Acestea vor fi corelate cu graficul de realizare și cu propunerea financiară, pe intervalul de timp propus.

Se va prezenta:

- lista cu personalul angajat/ colaborari, in vederea realizarii produselor solicitate (bucatari, soferi, etc);

Ofertantii vor include in oferta documente relevante pentru demonstrarea disponibilitatii si pregatirii profesionale cum ar fi certificate/autorizatii, declaratii disponibilitate/CIM, pentru personalul inclus in contract, certificat de absolvire a unui curs de notiuni fundamentale de igiena sau echivalent si fisa de aptitudini specifice activitatii desfasurate sau echivalent(pentru persoanele angajate in producerea, manipularea si distribuirea produselor alimentare);

Personalul minim solicitat:

-bucatar – min.5 persoane

-ajutor de bucatar – min.5 persoane

-soferi – min.2 persoane

-medic de nutritie – 1 persoana

- lista cu echipamentele/dotarile detinute (nu se accepta decat echipamente/dotari aflate in proprietate.

Produsele alimentare vor fi transportate de la prestator către unitatea de învățământ numai cu mijloace auto speciale, autorizate în conformitate cu prevederile legislației sanitar-veterinare și pentru siguranța alimentară privind transportul produselor alimentare, aflate în proprietate. Se solicita minim 3 mijloace auto autorizate în conformitate cu prevederile legislației sanitar-veterinare și pentru siguranța alimentară privind transportul produselor alimentare aflate în proprietatea prestatorului.

Veti include in aceasta sectiune si documente care sa demonstreze forma de detinere in proprietate a acestora.

- dovada înregistrării sanitare și sanitar-veterinara a unității unde se produce și livrează pachetele alimentare;

- dovada înregistrării sanitare și sanitar - veterinară a mijloacelor de transport cu care se efectuează transportul pachetelor alimentare; contract de dezinfectie a mijloacelor de transport

3. Descrierea modalității de livrare, termenul de livrare de la data primirii comenzii, modul de respectare a legislației sanitar veterinară, modul de organizare și de alocare a resurselor disponibile. Oferta tehnică trebuie să satisfacă întocmai cerințele caietului de sarcini. Ofertanții vor prezenta programul de automonitoring - se vor depune teste de sanitație pentru locul unde se produc pachetele alimentare, teste efectuate cu cel puțin 3 luni anterior datei de depunere a ofertelor

4. Se vor respecta condițiile de mediu, social și cu privire la relațiile de muncă pe toată durata de îndeplinire a contractului de servicii. Se va prezenta o declarație pe propria răspundere în acest sens.

Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și care se referă la condițiile de muncă și protecția muncii, securității și sănătății în muncă, se pot obține de la Inspectia Muncii sau de pe site-ul: <http://www.inspectmun.ro/legislatie.html>. În cazul unei asocieri această declarație va fi prezentată în numele asocierii de către asociatul desemnat lider. Informații privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și se referă la condițiile de mediu, se pot obține de la Agenția Națională pentru Protecția Mediului sau de pe site-ul <http://www.anpm.ro/web/guest/legislatie>.

5. Formularul de contract propus, semnat și stampilat de ofertant, însoțit de eventualele propuneri de modificare a clauzelor contractuale specifice, propuneri care se vor accepta numai în măsura în care acestea nu vor fi, în mod evident, dezavantajoase pentru autoritatea contractantă. Se vor avea în vedere prevederile art. 137, alin 3, lit b) din HG 395/2016.

6. În cadrul ofertei tehnice ofertanții trebuie să introducă o defalcare a costurilor, per porție, DOAR PROCENTUAL, FARA VALORI, pe următoarele categorii:

a) materie primă/produse alimentare,

b) prepararea hranei;

c) distribuție.

7. Propunerea Tehnică va conține obligatoriu o fișă pentru fiecare din cele minim 5 variante de meniu oferite, care să conțină descrierea tuturor produselor precum și indicarea gramajului fiecărui produs conform tabelului din caietul de sarcini, prin care se va răspunde punctual la cerințele prezentate în Caietul de Sarcini.

Se vor depune teste de analiză pentru siguranța alimentelor a produselor menționate în cele 5 variante de produs (teste efectuate cu cel puțin 3 luni anterioare datei de depunere a ofertelor)

8. Angajamentul ofertantului de a nu subcontracta serviciile de producere și livrare a produselor ulterior emiterii dispoziției/ordinului de începere fără acceptul autorității contractante, către operatori economici care nu au fost nominalizați ca fiind subcontractanți de specialitate în cadrul ofertei în alte condiții decât cele prevăzute la art.219 din Legea nr.98/2016, coroborate cu cele ale art.151 din Anexa la HG nr.395/2016, respectiv art.232 din Legea nr.99/2016, coroborate cu cele ale art.156 din Anexa la HG nr.394/2016;

9. Dovada deținerii în proprietate/comodat/inchiriere/asociere a încă unui spațiu pentru care să existe toate autorizațiile necesare (DSP, DSVSA, autorizație de funcționare) precum și HACCP(ISO 22000) în care să se producă și livreze pachetele alimentare în cazul în care spațiul declarat ca punct de producere și livrarea s-ar închide indiferent din ce motive.

10. Documente provenite de la producător care confirmă procentul de material reciclat folosit la ambalajul folosit.

Ofertanții trebuie să transmită o ofertă completă pentru toate activitățile ce fac obiectul acestui contract. Nu vor fi acceptate oferte care vor prezenta activități și cantități incomplete. Orice necorelare, omisiune sau neconformitate constatată în privința documentelor ofertei, în raport cu caietul de sarcini ori prevederile legislației în vigoare, poate conduce la respingerea ofertei.

Ofertele care nu îndeplinesc toate solicitările din caietul de sarcini vor fi considerate neconforme.

Note:

• În cazul în care în cuprinsul caietului de sarcini se regăsesc definiții tehnice care indică o anumită sursă, producție, procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație, acestea se vor interpreta prin adăugarea mențiunii "sau echivalent". Toate referirile la

diplome/atestate, legitimații, etc. se vor citi cu mențiunea „sau echivalent”. Standardele, normativele și alte prescripții ce trebuie respectate pot fi și echivalente la nivelul Uniunii Europene.

Lipsa oricărei descrieri de mai sus sau descrierea incompletă are ca efect respingerea ofertei ca neconformă. Nu este permisă completarea ulterioară a propunerii tehnice cu noi documente/informații, neprezentarea propunerii tehnice în conformitate cu cerințele din caietul de sarcini și documentația de atribuire va conduce la descalificarea ofertantului, iar eventualele solicitări de clarificări vor viza doar aspect de formă sau de confirmare a informațiilor/documentelor deja prezentate.

În cazul în care la momentul ofertării, operatorul economic decide să subcontracteze anumite părți din contractul de achiziție publică, atunci subcontractantul/subcontractanții vor prezenta în cadrul propunerii tehnice modul de îndeplinire a părților lor din contract, în conformitate cu cerințele din prezenta secțiune.

În cazul unei asocieri de ofertanți se va prezenta o singură propunere tehnică asumată de ofertant (operator economic sau asocieră de operatori economici) în care va fi evidențiată modalitatea prin care fiecare asociat își va îndeplini partea din contract, în conformitate cu cerințele din prezenta secțiune.

Ofertanții au obligația de a întocmi un opus al documentelor incluse în propunerea tehnică iar paginile vor fi numerotate și semnate de ofertant;

Modalitatea de prezentare a propunerii financiare

Propunerea financiară va cuprinde în mod obligatoriu următoarele:

- formularul de ofertă însoțit de centralizatorul de prețuri;
- defalcarea ponderii categoriilor de cheltuieli per porție (procentual și valoric);

Se va preciza: valoarea materiei prime, valoarea serviciilor de preparare a hranei și serviciilor de transport, incluzând și serviciile de colectare și transport al deșeurilor rezultate ca urmare a furnizării suportului alimentar, conform legislației naționale privind regimul deșeurilor.

Lipsa formularului de ofertă sau a centralizatorului de prețuri va conduce la respingerea operatorului economic din procedură.

Prețul cuprins în formularul de ofertă va fi prețul oferit pentru cantitatea maximă solicitată în caietul de sarcini pentru întreg contractul de prestări servicii.

Clasamentul ofertelor se va realiza avându-se în vedere prețul oferit pentru cantitatea maximă.

Oferta financiară se va face cu TVA evidențiat distinct.

Propunerea financiară trebuie să se încadreze în fondurile care pot fi disponibilizate pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică.

Ofertele care vor depăși valoarea estimată vor fi respinse ca inacceptabile. Toate ofertele ale căror valori sunt aparent neobișnuit de scăzute, prin raportare la prețurile pieței, vor fi temeinic justificate. Comisia de evaluare având dreptul de a solicita documente privind, după caz, prețurile la furnizori, situația stocurilor de materii prime și material, modul de organizare și metodele utilizate în cadrul realizării contractului, nivelul de salarizare a forței de muncă, performanțele și costurile implicate de anumite utilaje sau echipamente de lucru etc.

Oferta are caracter ferm și obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate a ofertei. NU se accepta oferte alternative.

Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la preț, precum și la alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului de achiziție publică, în concordanță cu propunerea tehnică.

*****Prestatorii neplatitori de TVA vor menționa explicit acest lucru!**

OPERATOR ECONOMIC

Inregistrat la sediul autoritatii contractante

nr. _____ 2026

SCRISOARE DE INAINTARE

Catre, _____

Ca urmare a anuntului de participare nr. _____ din _____ 2026 privind atribuirea contractului : „Contract de servicii de catering - pachet alimentar pentru elevii din Liceul Teoretic Amarastii de Jos in cadrul Programului Național "Masă sănătoasă", derulat pe perioada desfășurării cursurilor școlare din anul 2026 in conformitate cu HG nr.1171/2025 privind instituirea Programului Național "Masă sănătoasă", noi _____ (denumirea/numele ofertantului) va transmitem alaturat coletul sigilat si marcat in mod vizibil, continand, in original :

- a) oferta;
- b) documentele care insotesc oferta.

Avem speranta ca oferta noastra este corespunzatoare si va satisface cerintele.

Data completarii _____

Cu stima,

Operator economic, _____

(semnatura autorizata)

Operator Economic

.....
(denumirea)

DECLARAȚIE
privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 164 din
Legea 98/2016

Subsemnatul,, reprezentant legal/împuternicit al (*denumirea operatorului economic*) în calitate de candidat/ofertant declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție publică și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la **art. 164 din Legea 98/2016**, respectiv nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea uneia dintre următoarele infracțiuni:

- a) constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- b) infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289-294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art. 10-13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- c) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 18¹ -18⁵ din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- d) acte de terorism, prevăzute de art. 32-35 și art. 37-38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- e) spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- f) traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209-217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- g) fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării

Operator economic,..... (*semnătură autorizată*)

DECLARAȚIE
privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 din Legea 98/2016

Subsemnatul, reprezentant legal/imputernicit al (*denumirea operatorului economic*), în calitate de ofertant/ofertant, la achiziția directă pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect (*denumirea produsului, serviciului sau lucrării*), codul CPV, la data de (zi/luna/an), organizată de (*denumirea autorității contractante*), declar pe propria răspundere sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție publică și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la **art. 165 din Legea 98/2016**

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg ca în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării
Operator economic, (*semnătură autorizată*)

DECLARAȚIE

privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea 98/2016

Subsemnatul, reprezentant legal/imputernicit al (*denumirea operatorului economic*), în calitate de ofertant/ofertant, la achiziția directă pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect (*denumirea produsului, serviciului sau lucrării*), codul CPV, la data de (*zi/luna/an*), organizată de (*denumirea autorității contractante*), declar pe propria răspundere sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție publică și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situațiile prevăzute de dispozițiile art. 167 din **Legea 98/2016**, respectiv:

- a) nu au fost încălcate obligațiile stabilite potrivit art. 51
- b) societatea nu se află în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității;
- c) nu a fost comisă o abatere profesională gravă care îi pune în discuție integritatea
- d) nu au fost încheiate cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;
- e) nu ne aflăm într-o situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză
- f) nu am participat anterior la pregătirea procedurii de atribuire
- g) societatea nu și-a încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce-i reveneau în cadrul unui contract de achiziții publice, al unui contract de achiziții sectoriale sau al unui contract de concesiune încheiate anterior, iar aceste încălcări au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;
- i) nu am încercat să influențăm în mod nelegal procesul decizional al autorității contractante și nici să obținem informații confidențiale care i-ar putea conferi avantaje nejustificate în cadrul procedurii de atribuire

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg ca în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării

Operator economic..... (*semnătură autorizată*)

Operator economic,

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE
privind neîncadrarea în prevederile art. 59 - 60 din Legea 98/2016

Subsemnatul _____ (denumirea / numele și sediu/adresa operatorului economic) în calitate de _____ al Ofertantului la achiziția privind _____ declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, ca că nu mă încadrez în nici una din următoarele situații prevăzute la art 60 alin. 1 din Legea 98/2016, respectiv:

- Nu dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre ofertanți/candidați, ori a persoanelor care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/candidați;
- Nu sunt soț/soție, rudă sau afin, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/candidați,;
- Nu am, direct ori indirect, un interes personal, financiar, economic sau de altă natură, ori mă aflu într-o altă situație de natură să îmi afecteze independența și imparțialitatea pe parcursul procesului de evaluare;
- Nu am drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau are acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al prestatorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire;
- Nu am nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al prestatorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire.

Subsemnatul declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică.

De asemenea, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Persoane cu funcții de decizie din cadrul autorității contractante cu funcții de decizie în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire, sunt:

Dinu Constantin - Primar, Firanescu Marian-Viceprimar , Mihai Tudorin Lorena –Contabil, Stancu Mariana - Secretar;

Consilieri locali: Carasel Elena, Filip Ionut –Danut, Vasile Marinu, Nechita Ramona Mihaela, Safta Gheorghita, Stefan Aurelia Mihaela, Ghiorghita Ion – Cristinel, Firanescu Marian, Nicolae Alexandru Marius, Dinu Dumitru, Radu Victor, Jianu Adrian, Sandu David Adrian, Tanasie Eugen, Tudoran Liliana Elena

Data :{ZZ.LL.AAAA}

(numele și prenume) _____, legal autorizat sa _____, (semnatura și ștampilă), în calitate de _____, semnez oferta pentru si in numele _____.

OFERTANT (denumire operator economic)

.....

DECLARATIE
PRIVIND LISTA PRINCIPALELOR PRESTARI DE SERVICII SIMILARE IN ULTIMII 3 ANI

Subsemnatul, reprezentant imputernicit al
(denumirea/numele si sediul/adresa candidatului/ofertantului), declar pe propria raspundere, sub
sanctiunile aplicabile faptei de fals in acte publice, ca datele prezentate in tabelul anexat sunt
reale.

Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg
ca autoritatea contractanta/Achizitorul are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii
declaratiiilor, situatiilor si documentelor care insotesc oferta, orice informatii suplimentare in scopul
verificarii datelor din prezenta declaratie.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice institutie, societate comerciala, banca, alte persoane
juridice sa furnizeze informatii reprezentantilor autorizati ai UAT COMUNA AMARASTII DE JOS
cu privire la orice aspect tehnic si financiar in legatura cu activitatea noastra.

1. Contract 1 care dovedeste servicii similare prestate in ultimii 3 ani:

a. Contract nr., data, beneficiar

.....

b. Valoare contract

lei.....

c. Perioada contractului

.....

d. Obiectul contractului

.....

e. Beneficiari/grup tinta al contractului

.....

2. Contract 2 care dovedeste servicii similare prestate in ultimii 3 ani:

a. Contract nr., data, beneficiar

.....

b. Valoare contract (lei)

.....

c. Perioada contractului

.....

d. Obiectul contractului

.....

.....
e. Beneficiari/grup tinta al contractului
.....
.....

Data:

.....
(numele si functia persoanei autorizate)
.....

.....
(semnatura persoanei autorizate)

DECLARATIE PRIVIND INSUSIREA CERINTELOR SOLICITATE PRIN CAIETUL DE SARCINI

Subsemnatul....., domiciliat in....., identificat cu act de identitate : seria....., nr eliberat de la data , de CNP in calitate reprezentant/imputernicit al Ofertantului la procedura pentru atribuirea contractului avand ca obiect **SERVICII DE CATERING PENTRU SCOLI – PACHET ALIMENTAR PENTRU ELEVII DIN LICEUL TEORETIC AMARASTII DE JOS IN CADRUL PROGRAMULUI NAȚIONAL "MASĂ SĂNĂTOASĂ", ORGANIZATĂ DE COMUNA AMARASTII DE JOS**, declar pe propria raspundere urmatoarele:

- mi-am insusit cerintele solicitate prin caietul de sarcini si ca prestarea se va face cu respectarea caietului de sarcini si a legislatiei in vigoare in domeniul obiectului contractului si fiecare dintre activitatile prevazute in caietul de sarcini vor fi prestate cu respectarea stricta a cerintelor acestuia;
- ne angajam sa punem la dispozitie pentru prestarea serviciilor un numar de..... persoane care detin certificat de absolvire a unui curs de Notiuni fundamentale de igiena si fisa de aptitudini specifice activitatii desfasurate, conform HG nr.355/2007 privind supravegherea sanatatii lucratorilor, cu modificarile si completarile ulterioare si cu controlul medical periodic efectuat la zi si care vor fi dotate cu echipament de protectie adecvat.

Totodata, declar ca am luat cunostint de prevederile art.326- Falsul in Declaratii- din Codul Penal referitor la „ Declararea necorespunzatoare a adevarului, facuta unei persoane dintre cele prevazute la art.175 sau unei unitati in care acestea isi desfasoara activitatea in vederea producerii unei consecinte juridice , pentru sine sau pentru altul, atunci cand, potrivit legii ori imprejurarilor, declaratia facuta serveste la producerea acelei consecinte, se pedepseste cu inchisoarea de la 3 luni la 2 ani sau cu amenada.”

Nume si prenume

Semnatura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului

Data

**DECLARAȚIE PRIVIND RESPECTAREA REGLEMENTĂRILOR OBLIGATORII DIN
DOMENIUL MEDIULUI, SOCIAL, AL RELAȚIILOR DE MUNCĂ ȘI PRIVIND
RESPECTAREA LEGISLAȚIEI DE SECURITATE ȘI SĂNĂTATE ÎN MUNCĂ**

Subsemnatul(a)(nume/prenume), domiciliat(a) în (*adresa de domiciliu*), identificat(a) cu act de identitate (*CI/ Pasaport*), seria, nr., eliberat de....., la data de, CNP, **in calitate de reprezentant imputernicit al Ofertantului**..... la procedura pentru atribuirea contractului avand ca obiect **SERVICII DE CATERING PENTRU SCOLI – PACHET ALIMENTAR PENTRU ELEVII DIN LICEUL TEORETIC AMARASTII DE JOS IN CADRUL PROGRAMULUI NAȚIONAL "MASĂ SĂNĂTOASĂ", ORGANIZATĂ DE COMUNA AMARASTII DE JOS** declar pe propria raspundere, ca pe toata durata contractului, voi respecta reglementarile obligatorii din domeniul mediului, social si al relatiilor de munca. De asemenea, declar pe propria raspundere, ca pe toata durata contractului, voi respecta legislatia de securitate și sanatate in munca, in vigoare, pentru tot personalul angajat in executia lucrarilor.

Totodata, declar ca am luat la cunostinta de prevederile art 326 «Falsul in Declaratii» din Codul Penal referitor la *"Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă."*

Nume si prenume

Semnatura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului

Data

FORMULAR DE OFERTA

Ca raspuns la Anuntul dumneavoastra de participare la procedura de atribuire pentru contractul avand ca obiect: **SERVICII DE CATERING PENTRU SCOLI – PACHET ALIMENTAR PENTRU ELEVII DIN LICEUL TEORETIC AMARASTII DE JOS IN CADRUL PROGRAMULUI NAȚIONAL "MASĂ SĂNĂTOASĂ", ORGANIZATĂ DE COMUNA AMARASTII DE JOS**, declaram urmatoarele:

Ne oferim sa prestam, in conformitate cu conditiile din Documentatia de Atribuire si cu conditiile si termenele limita impuse, fara rezerve sau restrictii, serviciile care fac obiectul contractului: **SERVICII DE CATERING PENTRU SCOLI – PACHET ALIMENTAR PENTRU ELEVII DIN LICEUL TEORETIC AMARASTII DE JOS IN CADRUL PROGRAMULUI NAȚIONAL "MASĂ SĂNĂTOASĂ", ORGANIZATĂ DE COMUNA AMARASTII DE JOS** pentru suma de _____ lei, la care se adauga TVA in valoare de _____ lei.

Ne angajam ca in cazul in care oferta noastra este declarata castigatoare sa incepem prestarea serviciilor cat mai curand posibil dupa semnarea contractului, iar in perioada de prestare a serviciilor sa respectam cerintele caietului de sarcini.

Mentinem aceasta oferta valabila pentru o perioada de 60 de zile respectiv pana la data desi ea va ramane obligatorie pentru noi si poate fi acceptata oricand inainte de expirarea perioadei de valabilitate.

Nume si prenume

Semnatura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului

Data

DETALIEREA COSTURILOR

Catre: Comuna AMARASTII DE JOS

Titlul contractului: *SERVICII DE CATERING PENTRU SCOLI – PACHET ALIMENTAR PENTRU ELEVII DIN LICEUL TEORETIC AMARASTII DE JOS IN CADRUL PROGRAMULUI NAȚIONAL "MASĂ SĂNĂTOASĂ", ORGANIZATĂ DE COMUNA AMARASTII DE JOS* - Pachet alimentar, ambalat individual in recipiente de unica folosinta:

Nr crt	Denumirea	UM	Nr maxim de pachete alimentare	Pretul unitar (fara TVA)	Valoare (fara TVA)
0	1	2	3	4	5
1	Pachet alimentar (procurarea, pregatirea si distributia zilnica)	buc	100674		
TOTAL FARA TVA					
TVA					
TOTAL INCLUSIV TVA					

Nume si prenume

Semnatura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului

Data

DEFALCAREA PONDERII CATEGORIILOR DE CHELTUIELI PER PORTIE

Catre: Comuna AMARASTII DE JOS

Titlul contractului: *SERVICII DE CATERING PENTRU SCOLI – PACHET ALIMENTAR PENTRU ELEVII DIN LICEUL TEORETIC AMARASTII DE JOS IN CADRUL PROGRAMULUI NAȚIONAL "MASĂ SĂNĂTOASĂ", ORGANIZATĂ DE COMUNA AMARASTII DE JOS*

Din costul total al suportului alimentar, per portie, oferat in cadrul acestei proceduri de atribuire, fiecare categorie de costuri ce intra in formarea pretului pachetului alimentar, se defalca dupa cum urmeaza:

Nr crt	Categorii de costuri ce sunt considerate ca intra in formarea pretului total al pachetului alimentar, per portie	Ponderea fiecarei categorii din costul total al pachetului alimentar
1	Materia prima din costul total a pachetului alimentar, per portie%
2	Prepararea din costul total a pachetului alimentar, per portie%
3	Distributia din costul total a pachetului alimentar, per portie%
TOTAL		100%

Nume si prenume

Semnatura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului

Data

SECTIUNEA IV – Draft contract

Nr.: _____ din data _____

Contract de prestari **SERVICII DE CATERING PENTRU SCOLI – PACHET ALIMENTAR PENTRU ELEVII DIN LICEUL TEORETIC AMARASTII DE JOS IN CADRUL PROGRAMULUI NAȚIONAL "MASĂ SĂNĂTOASĂ", ORGANIZATĂ DE COMUNA AMARASTII DE JOS**

1. Partile
UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALA AMARASTII DE JOS
_____ reprezentata prin _____ - **PRIMAR**, in
calitate de **Achizitor**,
pe de o parte

si

S.C. _____ **S.R.L** cu sediul in localitatea _____,
jud/sect. _____, Str. _____ nr. _____,
inregistrata la Registrul Comertului cu nr. J _____ / _____ / _____, C.U.I. _____,
avand contul bancar numarul _____,
deschis la banca _____, sucursala _____,
reprezentata prin _____, **avand functia de** _____,
in calitate de **Prestator**
pe de alta parte

au convenit incheierea prezentului contract:

2. Definitii

2.1 - In prezentul contract urmatoorii termeni vor fi interpretati astfel:

- a. **contract** – reprezinta prezentul contract si toate Anexele sale.
- b. **achizitor si prestator** - partile contractante, asa cum sunt acestea numite in prezentul contract;
- c. **pretul contractului** - pretul platibil prestatorului de catre achizitor, in baza contractului, pentru indeplinirea integrala si corespunzatoare a tuturor obligatiilor asumate prin contract;
- d. **servicii** - activitati a caror prestare fac obiect al contractului;
- e. **produse** - echipamentele, masinile, utilajele, piesele de schimb si orice alte bunuri cuprinse in anexa/anexele la prezentul contract si pe care prestatorul are obligatia de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;
- f. **forta majora** - un eveniment mai presus de controlul partilor, care nu se datoreaza greselii sau vinei acestora, care nu putea fi prevazut la momentul incheierii contractului si care face imposibila executarea si, respectiv, indeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: razboaie, revolutii, incendii, inundatii sau orice alte catastrofe naturale, restrictii aparute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustiva ci enunciativa. Nu este considerat forta majora un eveniment asemenea celor de mai sus care, fara a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligatiilor uneia din parti;
- j. **zi** - zi calendaristica; **an** - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1 In prezentul contract, cu exceptia unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma

de plural si vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezinta zile calendaristice daca nu se specifica in mod diferit.

4. Obiectul principal al contractului

4.1 Obiectul contractului îl constituie prestarea de *SERVICII DE CATERING PENTRU SCOLI – PACHET ALIMENTAR PENTRU ELEVII DIN LICEUL TEORETIC AMARASTII DE JOS IN CADRUL PROGRAMULUI NAȚIONAL "MASĂ SĂNĂTOASĂ"*, organizată de Comuna Amarastii de Jos, derulat pe perioada desfășurării cursurilor școlare din anul 2026 în conformitate cu HG nr.1171/2025 privind instituirea Programului Național "Masă sănătoasă"

5. Pretul contractului

5.1. Pretul convenit pentru indeplinirea contractului, platibil Prestatorului de catre Achizitor pentru *serviciile de catering* este cel exprimat in oferta financiara a Prestatorului, respectandu-se mentiunile din documentatia de atribuire si oferta pentru maxim 100674 pachete alimentare este de _____ lei fara TVA(_____ lei/pachet, fara TVA).

5.3 Receptia serviciilor se va face pe baza proceselor-verbale de receptie. Prestatorul va emite factura pentru serviciile efectiv prestate in functie de numarul pachete livrate. Avand in vedere ca pe parcursul desfasurarii contractului numarul de portii se poate modifica, la expirarea valabilitatii contractului valoarea acestuia poate fi sub valoarea estimata initial. Aceasta situatie, care poate aparea din motive neimputabile Achizitorului, nu da dreptul Prestatorului sa solicite daune, penalizari sau orice alte despagubiri. Platile se vor realiza numai in baza facturilor acceptate de catre Achizitor pentru serviciile prestate si numai pe baza tarifulor stabilite in oferta Prestatorului.

5.2. Nu se fac plati in avans.

5.3 Pretul nu poate fi ajustat.

6. Durata contractului

6.1 Contractul intra in vigoare de la data semnarii si expira odata cu stingerea obligatiilor de ambele parti.

7. Executarea contractului

7.1 – Executarea contractului se va face in perioada estimata initial: _____

8. Documentele contractului

8.1 Documentele atasate contractului sunt:

A) documentatia de atribuire nr. _____ / _____.

B) oferta prestatorului nr. _____ din data de _____, 2026 ora _____ incluzand oferta tehnica si cea financiara care reprezinta anexe la prezentul contract.

9. Obligatiile principale ale Prestatorului:

9.1 Prestatorul se obliga sa presteze serviciile la standardele si performantele prezentate in propunerea tehnica si financiara, anexa la contract.

9.2 Prestatorul se obliga sa presteze serviciile in termenul convenit prin prezentul contract.

10. Obligatiile principale ale Achizitorului:

10.1 Achizitorul are obligatia de a pune la dispozitia Prestatorului orice facilitati si/sau informatii pe care le considera necesare pentru indeplinirea contractului.

10.2 Achizitorul se obliga sa receptioneze serviciile in termenul convenit.

10.3 Achizitorul se obliga sa plateasca pretul catre Prestator, in conditiile si la termenele stipulate la art.5, si acceptate de catre Prestator.

11. Sanctiuni pentru neindeplinirea culpabila a obligatiilor

11.1. In cazul in care Prestatorul nu isi indeplineste sau nu se achita corespunzator de obligatiile asumate

prin contract, Achizitorul are dreptul de a-i impune plata unei penalitati de intarziere de 0,01% din pretul serviciilor neprestate sau prestate necorespunzator/cu intarziere, pentru fiecare zi de intarziere, pana la indeplinirea efectiva si corespunzatoare a obligatiilor. Penalitatile vor putea depasi suma asupra carora se calculeaza.

11.2. In cazul in care Achizitorul nu plateste facturile fiscale in conditiile si la termenele prevazute in art. 5.2, Prestatorul are dreptul de a-i solicita plata unei penalitati de intarziere de 0,01% din suma datorata scadenta, pentru fiecare zi de intarziere, pana la indeplinirea efectiva a obligatiile de plata.

12. Alte responsabilitati ale Prestatorului

12.1 (1) Prestatorul are obligatia de a executa serviciile prevazute in contract cu profesionalismul si promptitudinea cuvenite angajamentului asumat si in conformitate cu documentatia de atribuire, propunerea sa tehnica si financiara.

(2) Prestatorul se obliga sa supravegheze prestarea serviciilor, sa asigure resursele umane, materialele si orice alte asemenea, fie de natura provizorie, fie definitiva cerute de si pentru contract, in masura in care necesitatea asigurarii acestora este prevazuta in contract sau se poate deduce in mod rezonabil din contract.

12.2 Prestatorul este pe deplin responsabil pentru executia serviciilor in conformitate cu termenul de prestare asumat. Totodata, este raspunzator atat de siguranta tuturor operatiunilor si metodelor de prestare utilizate, cat si de calificarea personalului folosit pe toata durata contractului.

13. Alte responsabilitati ale achizitorului

13.1 Achizitorul se obliga sa puna la dispozitia Prestatorului orice facilitati si/sau informatii pe care acesta le-a cerut in propunerea tehnica si financiara pe care le considera necesare indeplinirii contractului.

14. Receptie si verificari

14.1 Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnica.

14.2 Platile se vor face prin OP, in lei, pe baza facturii si Procesului verbal de receptie a serviciilor.

15. Incepere, finalizare, intarzieri, sistare

15.1 Prestatorul are obligatia de a incepe prestarea serviciilor imediat dupa semnarea contractului.

15.2 Organizarea serviciilor incepe pe baza primirii comenzilor ferme din partea Achizitorului pentru fiecare eveniment/intalnire in parte sau pentru o serie de evenimente/intalniri previzibile in avans.

15.3 In afara cazului in care Achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de executie, orice intarziere in indeplinirea contractului da dreptul Achizitorului de a solicita penalitati Prestatorului.

16. Protectia datelor cu caracter personal

16.1 - *Achizitorul* declara ca va lua toate masurile de securitate tehnice si organizatorice necesare si adecvate pentru prelucrarea datelor personale, in conditii de siguranta. - *Prestatorul* declara ca va lua toate masurile de securitate tehnice si organizatorice necesare si adecvate pentru prelucrarea datelor personale, in conditii de siguranta.

16.2 - *Achizitorul* declara ca va prelucra datele personale in conditii de confidentialitate si va dezvalui aceste date catre destinatari si/sau terti numai in situatiile si cu respectarea conditiilor legale in vigoare. - *Prestatorul* declara ca va prelucra datele personale in conditii de confidentialitate si va dezvalui aceste date catre destinatari si/sau terti numai in situatiile si cu respectarea conditiilor legale in vigoare.

16.3 - Datele cu caracter personal cu care se intra in contact sunt cele mentionate in partea introductiva a prezentului contract si prilejuite de incheierea acestuia si de asemenea date cu caracter personal ale participantilor. - Fiecare din cele 2 parti va raspunde individual pentru modul in care isi desfasoara activitatea si implicit protectia datelor cu caracter personal cu care intra in contact in exercitarea acesteia. - Partile vor asigura atat la nivelul activitatilor pe care le desfasoara cat si in cadrul institutiei proprii respectarea intregii legislatii cu privire la protectia persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal si libera circulatie a acestor date. Astfel, prin toate activitatile care se vor desfasura, partile se angajeaza sa adopte fiecare la nivel institutional masurile de securitate tehnice si organizatorice necesare

pentru protejarea datelor cu caracter personal în condițiile stipulate în Regulamentul UE 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date. - Totodată, părțile se angajează ca toate persoanele care vor intra în contact cu date cu caracter personal pe durata desfășurării activităților derulate de fiecare operator în parte să fie instruite cu privire la legislația referitoare la protecția datelor cu caracter personal și măsurile necesare pentru respectarea acesteia. - Orice posibil prejudiciu care rezultă din nerespectarea legislației incumbă părții care l-a cauzat și atrage răspunderea directă a acesteia

17. Rezilierea contractului

17.1. Prezentul contract încetează deplin drept fără a mai fi necesară intervenția unei instanțe judecătorești, în cazul în care una dintre părți nu își îndeplinește vreuna dintre obligațiile prevăzute în prezentul contract.

17.2. Condiții de reziliere a contractului:

- a) pierderea de către Prestator a autorizațiilor sanitare - veterinare, sau orice alt document care îl pun în imposibilitate executării legale a contractului.
- b) întreruperea nejustificată de către Prestator a prestării serviciilor
- c) livrarea unor produse neconforme cu Caietul de Sarcini (cu gramaj mai mic sau cu altă componentă decât cea agreată de medicul nutritionist)

18. Forta majoră

18.1 - Forta majoră este constatată de o autoritate competentă.

18.2 - Forta majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

18.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

18.4 - Partea contractantă care invocă forta majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

18.5 - Dacă forta majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplină a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

19. Soluționarea litigiilor

19.1 - Achizitorul și Prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

19.2 - Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, Achizitorul și Prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România.

20. Clauza de anticorupție

20.1. Părțile contractante declară că au luat la cunoștință obligația de a respecta regulile privind conduita etică în afaceri precum și legile anticorupție, părțile considerând că respectarea acestor reguli constituie un element vital al relației lor contractuale.

20.2. Părțile declară că, potrivit regulilor de conduita etică în afaceri, decizia de afaceri stipulată în contract precum și termenii și condițiile acestuia au avut la bază considerente obiective. Părțile consideră esențială încheierea contractului exclusiv pe baze comerciale.

20.3. Părțile contractante acceptă faptul că încălcarea legilor anticorupție în legătură cu prezentul contract poate duce la rezilierea acestuia cu efect imediat și că acest fapt atrage măsurile corective de rigoare.

21. Limba care guvernează contractul

21.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

22. Comunicari

22.1 Orice comunicare intre parti, referitoare la indeplinirea prezentului contract, trebuie sa fie transmisa in scris,

22.2 Comunicarile intre parti se pot face si prin telefon, fax sau e-mail cu conditia confirmarii in scris a primirii comunicarii.

23. Legea aplicabila contractului

23.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din Romania.

Partile au inteles sa incheie azi _____ prezentul contract in doua exemplare, cate unul pentru fiecare parte.

ACHIZITOR	PRESTATOR
------------------	------------------